

安徽省建造师协会文件

皖建协〔2024〕09号

关于开展技师、高级技师职业技能等级认定的通知

各会员企业及相关单位：

为贯彻实施新时代技能人才职业技能等级制度，进一步激发技术技能人才创新创造活力，加快高技能人才培养步伐，着力服务技工强省建设，经主管部门批准，于2024年6月中下旬开展技师、高级技师职业技能等级认定考核工作。现将有关事项通知如下：

一、培训单位

主办单位：安徽省建造师协会

协办单位：合肥优则仕职业技能培训学校

二、职业与工种

1. 电工（一级、二级）、智能楼宇管理员（一级、二级）、中央空调系统运行操作员（二级）、起重工（二级）、劳动关系协调员（一级、二级）。

2. 证书发放：考核合格，颁发“职业技能等级证书”。

三、报名对象与报名条件

1. 报名对象：省内协会会员单位及相关单位从业人员

2. 报名条件：

具备以下条件之一者，可申报二级/技师：

(1) 取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格(职业技能等级)证书后，起重工、中央空调系统运行操作员累计从事本职业或相关职业工作满5年，电工、智能楼宇管理员、劳动关系协调员累计从事本职业或相关职业工作满4年。

(2)取得符合专业对应关系的初级职称(专业技术人员职业资格)后,累计从事本职业或相关职业工作满5年,并在取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格(职业技能等级)证书后,从事本职业或相关职业工作满1年。

(3)取得符合专业对应关系的中级职称(专业技术人员职业资格)后,累计从事本职业或相关职业工作满1年。

(4)取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格(职业技能等级)证书的高级技工学校、技师学院毕业生,累计从事本职业或相关职业工作满2年。

(5)取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格(职业技能等级)证书满2年的技师学院预备技师班、技师班学生。

具备以下条件之一者,可申报一级/高级技师:

(1)取得本职业或相关职业二级/技师职业资格(职业技能等级)证书后,累计从事本职业或相关职业工作满5年。

(2)取得符合专业对应关系的中级职称后,累计从事本职业或相关职业工作满5年,并在取得本职业或相关职业二级/技师职业资格(职业技能等级)证书后,从事本职业或相关职业工作满1年。

(3)取得符合专业对应关系的高级职称(专业技术人员职业资格)后,累计从事本职业或相关职业工作满1年。

四、内容与安排

培训日期	培训模块	主要内容	培训课时	培训方式	主讲人
受理报名	线下专业培训	职业培训教材(纸质、电子)	74	自习	
第一天全天		1.行业概览发展历程及未来趋势 2.论文案例分析、正确书写论文格式	8	讲座研讨	特聘专家
第二天全天		1.专业知识; 2.安全防护相关知识;	8	理论教学 技能实操	高校、企业 专家讲师
第三天全天	考核认定	理论考核、技能考核、论文答辩、 综合评审	0	考核认定	考评组
合计			90		

五、培训报名

1.报名方式：参加培训认定人员需填写“职业技能等级认定报名表”（附表1），并将扫描件（PDF格式）发送至邮箱52266032@qq.com，纸质版报名登记表、照片、学历、职称证书复印件及相关报名材料参加培训时现场提交。

2.报名时间：本期培训认定报名截止时间2024年6月2日，超过时间报名者将安排参加下期培训。

3.联系电话：协会0551-62240017 学校0551-62648343

4.收费标准：二级（技师）收费1900元/人，一级（高级技师）收费2000元/人（不统一提供食宿）。

5.缴费方式：

单位名称：合肥优则仕职业技能培训学校有限公司

开户银行：中国银行股份有限公司合肥包河支行

银行账号：178260869791

附：1、职业技能等级认定报名表及报名材料清单；

2、安徽省工程技术领域技能类职业（工种）与工程系列专业对应情况一览表

报名材料清单：

1	2寸白底照片一张（以身份证号命名）
2	毕业证照片（以姓名命名）、或者教育部学历证书电子注册备案表（学信网下载）
3	身份证正反面照片（以姓名命名）
4	省内社保证明（以姓名命名）
5	职业技能等级认定申报审核表（填写好签字盖章）扫描件，报名时上交纸质版
6	企业委托函
7	论文



附件1

职业技能等级认定报名审核表

姓名	(必填)	性别	(必填)	近期二寸白底 证件照
出生日期	年 月 日	文化程度	(必填)	
身份证号码	(必填)	户籍所在地	(必填)	
毕业院校	(必填)	所学专业	(必填)	
毕业证编号	(必填)	毕业时间	年 月	
现工作单位	(必填)	联系电话	(必填)	
申报工种	师	申报等级	级	
已取得本职业或 相关职业及等级		证书编号		
参保(或就业、 学习)所在市	合肥市	参加评价 批次号		
参加评价地点				
个人事项承诺	本人系_____单位职工，____年__月参加本单位工作____年，其中从事本职业(工种)工作____年。具体工作经历如下： _____年____月至____年____月，在_____ (单位) _____ (工种或岗位) 工作； _____年____月至____年____月，在_____ (单位) _____ (工种或岗位) 工作； _____年____月至____年____月，在_____ (单位) _____ (工种或岗位) 工作。 承诺人签字：_____ 年 月 日			
单位审核意见	_____同志现为我单位_____ (工种或岗位) 员工，入职时间为_____，至今累计从事_____相关工作已满____年。 工作单位 (盖章) _____ 年 月 日			
填表承诺： 1. 此表由考生本人如实填写； 2. 本表格内容正确无误，所填写的信息真实有效，一旦确认，不得更改申报信息； 3. 不如实填写或提交虚假材料，将依法追究相关责任； 4. 严格遵守职业技能认定相关规定。 本人确认已阅读并明白上述条款，并受此等条款约束。 申请人签名：_____ 日期：_____年____月____日				
认定机构审核意见： 审核人：_____ 日期：_____				

职业技能等级认定委托函

安徽省建造师协会：

我单位因发展需要，现委托贵会对_____等____人（名单附后），开展_____（职业/工种）_____（等级）职业技能等级认定工作。

特此委托！

委托单位（盖章）：_____

委托日期：_____年_____月_____日

论文/调研报告格式规范

题目(二号黑体, 居中, 加粗)

【说明：题目是能反映论文中特定内容的恰当、简明的词语的逻辑组合，应避免使用含义笼统、泛指性很强的词语(一般不超过20字，必要时可加副标题，尽可能不用动宾结构，而用名词性短语，也不用“……的研究”，“基于……”)】

作者/单位(四号楷体, 居中)

摘要：(小四号黑体，缩进两格，300-500字)摘要内容摘要内容摘要内容摘要
内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要
要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要
摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容
摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内容摘要内
容……(小四号楷体)

【说明：摘要应具有独立性和自含性，即不阅读全文，就能获得必要的信息。要使用科学性文字和具体数据，不使用文学性修饰词；不使用图、表、参考文献、复杂的公式和复杂的化学式，非公知公用的符号或术语；不要加自我评价，如“该研究对…有广阔的应用前景”，“目前尚未见报道”等。摘要能否准确、具体、完整地概括原文的创新之处，将直接决定论文是否被收录、阅读和引用。摘要长度不超过500字。摘要一律采用第三人称表述，不使用“本文”、“文章”、“作者”、“本研究”等作为主语。】

关键词：(小四号黑体，缩进两格)关键词；关键词；关键词；关键词(小四号楷体，全角分号隔开)

【说明：关键词是为了便于作文献索引和检索而选取的能反映论文主题概念的词或词组，每篇文章标注3~8个关键词，词与词之间用全角分号隔开。中文关键词尽量不用英文或西文符号。】

引言(四号宋体, 加粗, 顶格)

【说明：

1) 结论或结语应准确、简明、完整、有条理，可以提出建议、设想、改进意见或有待解决的问题

2) 结论是在文章结尾时对文章的论点、结果进行的归纳与总结。当从研究结果确实得出了有重要价值的创新性结论，或者对相同论题的研究得出与别人不同或相反的结论时，应采用“结论”作层次标题。

3) 当未得出明确的研究结论，或结论已在“结果与讨论”中表述，而同时需要对全文内容有一个概括性总结或进一步说明时，尤其是要对文章已解决和有待研究的问题表达作者的某些主观见解或看法时，用“结语”。

4) 文章结尾时如果不能导出条理性结论，则可写成结语进行必要的讨论，文中已有分步结论的可不再在文章结尾处写出结论。

5) 结论或结语中不能出现参考文献序号、插图及数学公式。】

参考文献：（五号宋体，加粗，顶格）

[1] 期刊——作者. 题名[文献类型标志]. 刊名, 出版年, 卷(期): 起-止页码. (不要缺少页码). (小五号宋体, 缩进两格; 序号使用“[]”, 和内容间空半格; 内容中标点符号均使用半角, 后空半格)

[2] 专著——作者. 书名[文献类型标志]. 版本. 出版地: 出版者, 出版年. (出版地和出版者必须有一个)

[3] 专著中的析出文献——析出文献作者. 析出文献题名[文献类型标志] // 专著作者. 专著题名. 版本. 出版地: 出版者, 出版年: 析出文献的页码. (出版地和出版者必须有一个)

[4] 专利文献——专利申请者. 专利题名: 专利国别, 专利号[文献类型标志]. 公告日期或公开日期.

[5] 电子文献——作者. 题: 其他题名信息[文献类型标志/文献载体标志]. 出版地: 出版者, 出版年(更新或修改日期)[引用日期]. 获取和访问路径.

【说明：（详见GB/T 7714-2005《文后参考文献著录规则》）

1) 参考文献应是文中直接引用的公开出版物，以15篇以上为宜，其中80%应为期刊或会议论文，80%以上为近5年出版的文献，50%以上为外文文献(若是会议论文集析出文献，必须要有会议名称、论文集的出版地、出版者、出版年、析出文献的起止页码)。

2) 参考文献采用顺序编码制，按文中出现的先后顺序编号，并在正文中指明其标引处。

- 3) 中外作者的姓名一律“姓前名后”。西方作者的名字部分缩写，不加缩写点且姓名全大写。
- 4) 作者不超过3人的姓名都写，超过3人的，余者写“，等”或“， et al”。
- 5) 非英文期刊文献，先按原文列出该文献，然后另起一行附上其英文译文。

参考文献类型标识

参考文献 类型	普通图 书	会议 录	编 汇	报 纸	期 刊	学位论 文	报 告	标 准	专 利	数据 库	计算机 程序	电子公 告
文献类型 标识	M	C	G	N	J	D	R	S	P	DB	CP	EB

论文/调研报告格式规范： 格式上的几个注意事项

一、图

1. 图题使用五号宋体（英文和数字均用Times New Roman字体），居中，列于图下，如：

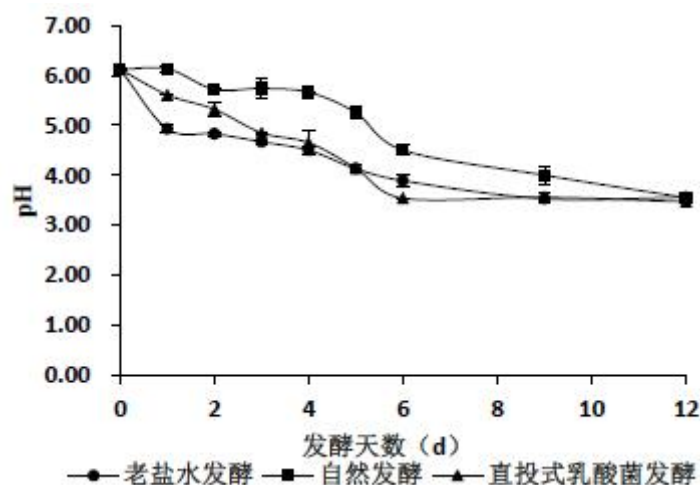


图1 泡青菜发酵过程中pH的变化
Fig.1 Changes of pH value during fermentation

2. 插图要精选，应具有自明性，切忌与表及文字表述重复。一般不超过6幅。
3. 插图要精心设计和绘制，要大小适中，线条均匀，主辅线分明。
4. 图中的术语、符号、单位等应与表格及文字表述所用的一致。
5. 插图应有以阿拉伯数字连续编号的图序(如仅有1个图，可定名为“图1”)
6. 照片、灰度图清晰，彩色图要转换成黑白图表示。
7. 地图、显微图以比例尺表示尺度的放大和缩小。

二、表格

1. 表题使用五号宋体加粗（英文和数字均用Times New Roman字体），居中，列于表上，如：

表1 不同接种量对干巴牛肉感官评价的影响					
Table 1 Effect of different inoculation on dry-cured beef's sensory value					
接种量 (%)	色泽	质地	滋味	组织	香味
1	15.67±0.71 a	15.44±0.98 a	15.67±1.30 b	15.06±1.36 ^a b	15.72±1.37 b
3	16.83±1.25 b	16.72±1.28 b	17.72±1.12 c	16.22±1.62 ^b	17.67±1.06 c
5	15.83±0.87 a	15.39±0.78 a	15.50±1.09 b	14.94±1.26 ^a b	15.50±0.94 b
7	15.11±0.65 a	14.61±0.70 a	13.94±0.98 a	14.33±1.06 ^a	13.72±0.44 a

2. 表格要精选，应具有自明性；表格的内容切忌与插图及文字表述重复。
3. 表格应精心设计。为使表格的结构简洁，建议采用三线表，必要时可加辅助线。
4. 表格应有以阿拉伯数字连续编号的表序(如仅有1个表格，表序可定名为“表1”)
5. 表内同一栏的数字必须上下对齐。

三、页面设置

1. A4纸型，每页24行，每行30个字。
2. 左、右边距2.6厘米，上下边距约3厘米。
3. 页码：右下角，阿拉伯数字。
4. 全文1.5倍行距。